



Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
"Жигулевский государственный колледж"

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ФОРМИРОВАНИЮ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Жигулевск, 2021

Составители:

**Орешина Н.А.**, методист ГАПОУ СО «ЖГК»;

**Тусинова М.Н.**, заместитель директора по УМР ГАПОУ СО «ЖГК».

Методические рекомендации по формированию фондов оценочных средств/  
Н.А. Орешина, М.Н. Тусинова. – Жигулевск: ГАПОУ СО «ЖГК», 2021. –43 с. – 20 экз.

*В данных методических рекомендациях описаны структура и порядок разработки фондов оценочных средств, их содержание, оформление, а также процедура согласования, утверждения и хранения.*

*Методические рекомендации предназначены как начинающим, так и опытным преподавателям, мастерам производственного обучения.*

Печатается по решению научно-методического совета  
государственного автономного профессионального  
образовательного учреждения Самарской области  
«Жигулевский государственный колледж»  
протокол № 3 от 18.11.2021

© ГАПОУ СО «Жигулевский государственный колледж», 2021

© Орешина Н.А., 2021

© Тусинова М.Н., 2021

© Компьютерная верстка Н.А. Орешина, 2021-11-18

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Введение	4
1. Общие положения	6
2. Структура и содержание фондов оценочных средств	10
3. Требования оформлению ФОС	15
4. Согласования фонда оценочных средств	16
5. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств	17
Список использованных источников и литературы	18
Приложение 1. ФОС по учебному предмету	19
Приложение 2. ФОС по дисциплине	25
Приложение 3. ФОС по профессиональному модулю	31
Приложение 4. КОС для текущего контроля по предмету/ дисциплине/ междисциплинарному курсу	37

## ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации предназначены для преподавателей, реализующих основные профессиональные образовательные программы, раскрывают общие подходы к процессу формирования фондов оценочных средств по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.

Методические рекомендации определяют требования к содержанию контрольно-оценочных средств, содержат информацию о структуре, порядке формирования и оформления фондов оценочных средств. Приложения могут быть использованы при оформлении фондов оценочных средств и контрольно-оценочных средств.

В условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов контроль и оценка персональных достижений, обучающихся становятся важным этапом образовательного процесса.

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные общие и профессиональные компетенции.

ФОС – это комплект методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций, оценивания знаний, умений, опыта практической деятельности обучающихся на разных стадиях обучения, а также выпускников колледжа на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта по завершению освоения образовательной программы.

Настоящие методические рекомендации устанавливают структуру и порядок разработки, рекомендации к содержанию и оформлению, а также

процедуру согласования, утверждения и хранения фондов оценочных средств. Фонды оценочных средств являются составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей специальности/профессии СПО.

В предлагаемых методических рекомендациях рассматриваются фонды оценочных средств для текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

Деятельность педагогических работников при разработке оценочных средств ориентирована на усиление их содержательных и мотивационных компонентов. Системная работа по созданию ФОС содействует повышению квалификации педагогических кадров в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур.

#### **Сокращения, используемые в методических рекомендациях**

КОС – комплект оценочных средств

МДК - междисциплинарный курс

ОК – общие компетенции

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих

ПМ – профессиональный модуль

ПК – профессиональные компетенции

СПО – среднее профессиональное образование

УП – учебный план

УД – учебная дисциплина

УМК – учебно-методический комплекс

ФГОС СПО – федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования

ФГОС СОО – федеральный государственный стандарт среднего общего образования

ФОС – фонд оценочных средств

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации по разработке фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся разработаны в соответствии со следующими нормативными актами:

1. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 58, ст. 59).

2. Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

3. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (ФГОС СОО).

4. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

5. Уставом ГАПОУ СО «ЖГК».

6. Иными нормативными правовыми и локальными актами колледжа:

- Положением о текущем контроле знаний, промежуточной аттестации и переводе обучающихся на следующий курс ГАПОУ СО «ЖГК».

- Положением об учебно-методическом комплексе ГАПОУ СО «ЖГК».

Методические рекомендации адресованы педагогическим работникам, разрабатывающим фонды оценочных средств:

1. Для объективной оценки подготовки обучающихся по результатам освоения ими основной образовательной программы среднего общего образования:

- предметным, включающим освоенные учащимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и

социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами;

- метапредметным, включающим освоенные учащимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории;

- личностным, включающим готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме.

2. Для контроля сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся, в том числе отдельных знаний и умений по учебным дисциплинам, профессиональным (в том числе междисциплинарным курсам) (далее – курс) основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена (далее, соответственно, – ФОС, ОПОП СПО) и устанавливают особенности разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения ФОС.

ФОС являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО и

обеспечивает повышение качества образовательного процесса по ОПОП СПО в ГАПОУ СО «ЖГК», в том числе соответствие результатов освоения ОПОП СПО требованиям ФГОС СПО, соответствующих профессиональных стандартов (при наличии), стандартам отечественных и международных чемпионатов профессионального мастерства по компетенциям, соответствующим профилю ОПОП СПО.

ФОС представляют собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для оценки уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

ФОС используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

#### **Цели и задачи создания ФОС:**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП СПО в колледже формируются ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Основной задачей ФОС является выявление уровня качества и оценка освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ.

При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых умений, знаний, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями;



- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений.

### **Разработка фондов оценочных средств**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО в колледже создаются фонды оценочных средств (ФОС) для каждой основной профессиональной образовательной программы по профессии/специальности.

Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе ГАПОУ СО «ЖГК».

Ответственность за разработку ФОС по предмету, учебной дисциплине, профессиональному модулю по профессии/специальности СПО несет председатель предметной (цикловой) комиссии, к которому относится ОПОП СПО.

Непосредственным исполнителем разработки ФОС по предмету, учебной дисциплине, профессиональному модулю являются педагогические работники, которым поручено разрабатывать рабочие программы соответствующих курсов. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов.

При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

– Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующей специальности;

– ОПОП СПО и учебному плану соответствующей специальности/профессии СПО;

– рабочей программе, составленной в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом;

– образовательным технологиям, используемым в преподавании данного курса.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования образовательных результатов по программе и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

ФОС формируются по каждому предмету, учебной дисциплине, профессиональному модулю, практике, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС СПО.

Фонд оценочных средств (ФОС) по **предмету** (Приложение 1). ФОС создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ/ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) и позволяют оценить умения, знания и освоенные общие компетенции.

Фонд оценочных средств по предмету включает:

- титульный лист;
- паспорт фонда оценочных средств по предмету, в котором описываются результаты оценивания, формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, основные принципы системы оценивания ФОС.

В котором описываются результаты оценивания, формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, основные принципы системы оценивания ФОС.

- оценочные средства для текущего, промежуточного и итогового контроля знаний и умений по предмету, включая тесты, упражнения, компетентностно-ориентированные задания, задания для выполнения практических и лабораторных работ, контрольных работ и самостоятельной работы, задания, предполагающие использование активных и интерактивных методов и форм обучения, вопросы и практические задания к зачету, вопросы и практические задания к экзамену, комплекты оценочных средств по всем

видам промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) и др. в соответствии с рабочей программой предмета.

Фонд оценочных средств (ФОС) по **дисциплине** (Приложение 2). ФОС создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ/ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) и позволяют оценить умения, знания и освоенные общие компетенции.

Фонд оценочных средств по дисциплине включает:

- титульный лист;
- паспорт фонда оценочных средств по дисциплине;
- оценочные средства для текущего, промежуточного и итогового контроля знаний и умений по дисциплине, включая тесты, упражнения, компетентностно-ориентированные задания, задания для выполнения практических и лабораторных работ, контрольных работ и самостоятельной работы, задания, предполагающие использование активных и интерактивных методов и форм обучения, вопросы и практические задания к зачету, вопросы и практические задания к экзамену, комплекты оценочных средств по всем видам промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) и др. в соответствии с рабочей программой дисциплины.

Фонд оценочных средств (ФОС) по **профессиональному модулю** (Приложение 3).

ФОС создаются для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ/ППКРС (текущая и промежуточная аттестация) и позволяют оценить умения, знания, практический опыт и освоенные общие и профессиональные компетенции.

Фонд оценочных средств по ПМ включает:

- титульный лист;

– паспорт ФОС по каждому междисциплинарному курсу и виду практики;

– оценочные средства для текущего, промежуточного контроля, включая тесты, упражнения, компетентностно-ориентированные задания, задания для выполнения практических и лабораторных работ, контрольных работ и самостоятельной работы, задания, предполагающие использование активных и интерактивных методов и форм обучения, упражнения, вопросы и практические задания для подготовки к зачету, вопросы и практические задания для подготовки к экзамену, комплекты оценочных средств по всем видам промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) для междисциплинарных курсов и различных видов практики, вопросы и практические задания для подготовки к квалификационному экзамену по модулю, комплект оценочных средств для оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю (квалификационному экзамену).

ФОС включают оценочные материалы, которые классифицируются по видам контроля:

- текущий контроль, осуществляемый преподавателем в процессе изучения обучающимися учебного материала (входной контроль; контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных, самостоятельных работ и т.п.);
- промежуточная аттестация, осуществляемая аттестационной/ экзаменационной комиссией после изучения теоретического материала учебной дисциплины/профессионального модуля, прохождения учебной/производственной практики и т.п.;
- государственная (итоговая) аттестация, проводимая государственной аттестационной комиссией.

Оценочные средства формируются в комплекты оценочных средств (КОС).

В состав КОС для **текущего контроля** знаний, умений обучающихся может входить: контрольная работа по теме, разделу; вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу; тест по теме, разделу; реферат, доклад сообщение, эссе; индивидуальный (групповой) проект, в т.ч. курсовой проект (работа); лабораторная работа; практическое занятие – деловая игра; практическое занятие – решение ситуационных задач; практическое занятие – семинар, круглый стол; практическое занятие – расчетно-графическая работа; рабочая тетрадь; портфолио и другие виды работ на усмотрение разработчика (Приложение 4).

Для каждого вида текущего контроля необходимо разработать четкие рекомендации по объему задания, условиям выполнения и критериям оценивания.

В состав КОС для **промежуточной аттестации** обучающихся может входить: контрольная работа по учебной дисциплине, МДК; вопросы для устного (письменного) зачета по учебной дисциплине, МДК; тест по учебной дисциплине, МДК; экзаменационные билеты для устного (письменного) экзамена по учебной дисциплине, МДК; дневник и (или) отчет по учебной практике; отчет по производственной практике; КОС для экзамена (квалификационного).

Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания; эталоны ответов;

– на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы предмета, дисциплины, профессионального модуля.

### 3. ТРЕБОВАНИЯ ОФОРМЛЕНИЮ ФОС

ФОС по предмету, дисциплине, профессиональному модулю представляется в двух формах:

- в печатном виде на листах формата А4;
- в виде файла (файлов) на электронном носителе.

Все методические материалы, входящие в ФОС, должны соответствовать требованиям, предъявляемым к оформлению соответствующей документации, входящей в состав учебно-методических комплексов (УМК) по предметам/дисциплинам/профессиональным модулям.

Каждая страница оформляется со следующими полями: верхнее - 20 мм; нижнее - 20 мм; правое - 10 мм; левое - 30 мм.

Титульный лист каждого документа оформляется согласно соответствующему образцу, представленному в Положении об учебно-методическом комплексе ГАПОУ СО «ЖГК».

Основной текст при наборе на компьютере печатается в текстовом редакторе WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 12 или 14, межстрочный интервал – 1 или 1,5, в таблицах допускается интервал 1,0.

Текст подстрочных ссылок печатается в текстовом редакторе WORD стандартным шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 10, межстрочный интервал - 1,0.

#### 4. СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств по предмету утверждается научно-методическим советом колледжа. Оценочные средства для текущего контроля утверждаются председателем предметной (цикловой) комиссии. Комплекты оценочных средств по всем видам промежуточной аттестации утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

Фонд оценочных средств по дисциплине утверждается научно-методическим советом колледжа. Оценочные средства для текущего контроля утверждаются председателем предметной (цикловой) комиссии. Комплекты оценочных средств по всем видам промежуточной аттестации утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

Фонд оценочных средств по ПМ утверждается научно-методическим советом колледжа. Оценочные средства для текущего контроля утверждаются председателем предметной (цикловой) комиссии. Комплекты оценочных средств по всем видам промежуточной аттестации утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе. Комплект оценочных средств для оценки итоговых образовательных результатов по профессиональному модулю утверждается директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателей.

Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить согласование комплекта контрольно-оценочных средств, входящего в состав ОПОП, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.).

Комплекты контрольно-оценочных средств по предметам, учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.



## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Ответственность за согласование КОС у работодателей несет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за реализацию ОПОП СПО.

Ответственность и качество КОС несут председатели предметных(цикловых) комиссий ОПОП СПО.

Ответственность за соответствие КОС рабочей программе, ФГОС СПО, соблюдение принципов оценивания, правильность оформления КОС несут разработчики (преподаватели соответствующих дисциплин и модулей).

ФОС по предмету/дисциплине/профессиональному модулю систематизируются, накапливаются и хранятся в методическом кабинете колледжа.

Печатный экземпляр комплекта ФОС входит в состав ОПОП СПО.

Электронная версия ФОС сдается в методический кабинет колледжа, также подлежит размещению в электронной информационно-образовательной среде колледжа.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 58, ст. 59).
2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06. 2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
3. Положение об учебно-методическом комплексе ГАПОУ СО «ЖГК».
4. Положение о текущем контроле знаний, промежуточной аттестации и переводе обучающихся на следующий курс ГАПОУ СО «ЖГК».

Министерство образования и науки Самарской области  
государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
"Жигулевский государственный колледж"

РАССМОТРЕНО  
на заседании предметной (цикловой)  
комиссии

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель

Составлено в соответствии с требованиями  
ФГОС СПО к реализации программы  
подготовки специалистов среднего звена/  
программы подготовки квалифицированных  
рабочих и служащих по  
специальности(ям)/профессии(ям)

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании научно-методического совета  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель НМС

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по предмету \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Для специальности(ей)/профессии(ий) (код и наименование  
специальности(ей)/профессии(ий))

Преподаватель \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_ год

**Паспорт фонда оценочных средств**  
по предмету \_\_\_\_\_

Контролируемые образовательные результаты	Перечень их показателей	Контролируемые разделы (темы) предмета*	Наименование оценочного средства	
<p><i>предметные:</i></p> <p>...</p> <p><i>метапредметные:</i></p> <p>М1 - ...</p> <p>.....</p> <p><i>личностные:</i></p> <p>Л1 –</p> <p>...</p> <p>(В соответствии с рабочей программой)</p>	<b>Раздел 1. Название раздела</b>			
	<p><i>предметные:</i></p> <p>-.....</p> <p>- .....</p> <p><i>метапредметные:</i> М1, М2, М4, .....</p> <p><i>личностные:</i> Л1, Л2, Л4, Л5, Л7, .....</p>	Тема 1.1. Название темы	Перечень оценочных средств по теме	
	<p><i>предметные:</i></p> <p>-.....</p> <p>- .....</p> <p><i>метапредметные:</i> М1, М2, М4, .....</p> <p><i>личностные:</i> Л1, Л2, Л4, Л5, Л7, .....</p>	Тема 1.2. Название темы	Перечень оценочных средств по теме	
	...	...	...	
	<b>Раздел 2. Название раздела</b>			
	<p><i>предметные:</i></p> <p>-.....</p> <p>- .....</p> <p><i>метапредметные:</i> М1, М2, М4, .....</p> <p><i>личностные:</i> Л1, Л2, Л4, Л5, Л7, .....</p>	Тема 2.1. Название темы	Перечень оценочных средств по теме	
	<p><i>предметные:</i></p> <p>-.....</p> <p>- .....</p> <p><i>метапредметные:</i> М1, М2, М4, .....</p> <p><i>личностные:</i> Л1, Л2, Л4, Л5, Л7, .....</p>	Тема 2.2. Название темы	Перечень оценочных средств по теме	
	...	...	...	
	Промежуточная аттестация в форме .....		Оценочное средство	

К паспорту фонда оценочных средств прилагается комплект оценочных средств по предмету, в который могут входить: контрольно-измерительные материалы, тесты, разноуровневые задачи, упражнения, вопросы и практические задания для подготовки к зачету, вопросы и практические задания для подготовки к экзамену, экзаменационные билеты, задания для контрольных работ, комплект оценочных средств для всех видов промежуточной аттестации, и др.

Все комплекты оценочных средств должны содержать критерии оценки результатов выполненной работы.

### Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
2.	Собеседование	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
4.	Лабораторная и практическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике	Перечень лабораторных и практических работ
5.	Самостоятельная работа	Способ организации контроля знаний, предполагающий выполнение заданий с минимальными ограничениями на время выполнения и использование вспомогательных материалов.	Перечень видов самостоятельной работы <sup>1</sup> .
6.	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
7.	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
8.	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания следующих уровней: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).	Комплект разноуровневых задач и заданий

9.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
10.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений
11.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
12.	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
13.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Комплект тестовых заданий или КИМ
14.	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
15.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
17.	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов
16.	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио

17.	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
-----	----------------------------	---	---

<sup>1</sup> Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение карт и других материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.).

Примерные формы выполнения самостоятельной работы: подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.; решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; решение ситуационных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; упражнения на тренажере.



Министерство образования и науки Самарской области  
государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
"Жигулевский государственный колледж"

РАССМОТРЕНО  
на заседании предметной (цикловой)  
комиссии

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель

Составлено в соответствии с требованиями  
ФГОС СПО к реализации программы  
подготовки специалистов среднего звена/  
программы подготовки квалифицированных  
рабочих и служащих по  
специальности(ям)/профессии(ям)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
УТВЕРЖДЕНО  
на заседании научно-методического совета  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель НМС

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Для специальности(ей)/профессии(ий) (код и наименование  
специальности(ей)/профессии(ий))

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

20 \_\_ год

**Паспорт фонда оценочных средств  
по дисциплине \_\_\_\_\_**

Контролируемые знания, умения, практический опыт, формируемые компетенции	Перечень их показателей	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Наименование оценочного средства
<p>Уметь: ...</p> <p>Знать: .....</p> <p>ОК ... ПК ...</p> <p>(В соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения образовательной программы по дисциплине)</p>	<b>Раздел 1. Название раздела</b>		
	<p><u>Уметь:</u> ...</p> <p><u>Знать:</u> ...</p> <p>ПК ... ОК ...</p>	<p>Тема 1.1. Название темы</p>	<p>Перечень оценочных средств по теме</p>
	<p><u>Уметь:</u> ...</p> <p><u>Знать:</u> ...</p> <p>ПК ... ОК ...</p>	<p>Тема 1.2. Название темы</p>	<p>Перечень оценочных средств по теме</p>
		<p align="center">...</p>	
	<b>Раздел 2. Название раздела</b>		
	<p><u>Уметь:</u> ...</p> <p><u>Знать:</u> ...</p> <p>ПК ...</p>	<p>Тема 2.1. Название темы</p>	<p>Перечень оценочных средств по теме</p>

	ОК ...		
	<u>Уметь:</u> ... <u>Знать:</u> ... ПК ... ОК ...	Тема 2.2. Название темы	Перечень оценочных средств по теме
	...	...	...
	Промежуточная аттестация в форме .....		Оценочное средство

К паспорту фонда оценочных средств прилагается комплект оценочных средств по дисциплине, в который могут входить: компетентностно-ориентированные задания, контрольно-измерительные материалы, тесты, разноуровневые задачи, упражнения, вопросы и практические задания для подготовки к зачету, вопросы и практические задания для подготовки к экзамену, экзаменационные билеты, задания для контрольных работ, комплект оценочных средств для всех видов промежуточной аттестации, и др.

Все комплекты оценочных средств должны содержать критерии оценки результатов выполненной работы.

### Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
2.	Собеседование	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
4.	Лабораторная и практическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике	Перечень лабораторных и практических работ
5.	Самостоятельная работа	Способ организации контроля знаний, предполагающий выполнение заданий с минимальными ограничениями на время выполнения и использование вспомогательных материалов.	Перечень видов самостоятельной работы <sup>1</sup> .
6.	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
7.	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
8.	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания следующих уровней: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).	Комплект разноуровневых задач и заданий

9.	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
10.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
11.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений
12.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
13.	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
14.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Комплект тестовых заданий или КИМ
15.	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
16.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
17.	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов

18.	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
19.	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
20	Компетентностно-ориентированное задание	Оценочное средство, позволяющее определить уровень сформированности общих компетенций.	Комплект КОЗ

<sup>1</sup> Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение карт и других материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.).

Примерные формы выполнения самостоятельной работы: подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.; решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых работ (проектов); опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере.

Министерство образования и науки Самарской области  
государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
"Жигулевский государственный колледж"

РАССМОТРЕНО  
на заседании предметной (цикловой)  
комиссии

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель

Составлено в соответствии с требованиями  
ФГОС СПО к реализации программы  
подготовки специалистов среднего звена/  
программы подготовки квалифицированных  
рабочих и служащих по  
специальности(ям)/профессии(ям)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
УТВЕРЖДЕНО  
на заседании научно-методического совета  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Председатель НМС

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Для специальности(ей)/профессии(ий) (код и наименование  
специальности(ей)/профессии(ий))

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Преподаватель \_\_\_\_\_

20 \_\_ год

**Паспорт фонда оценочных средств**  
**по МДК/учебной практике/производственной практике \_\_\_\_\_**

Контролируемые знания, умения, практический опыт, формируемые компетенции	Перечень их показателей	Контролируемые разделы (темы) профессионального модуля	Наименование оценочного средства
<b>Раздел 1. Название раздела</b>			
<p>Иметь практический опыт: ...</p> <p>Уметь: ...</p> <p>Знать: .....</p> <p>ОК ... ПК ...</p>	<p><u>Иметь практический опыт:</u> ...</p> <p><u>Уметь:</u> ...</p> <p><u>Знать:</u> ...</p> <p>ПК ... ОК ...</p>	<p>Тема 1.1. Название темы</p>	<p>Перечень оценочных средств по теме</p>
<p>(В соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения образовательной программы по профессиональному модулю/МДК)</p>	<p><u>Иметь практический опыт:</u> ...</p> <p><u>Уметь:</u> ...</p> <p><u>Знать:</u> ...</p> <p>ПК ... ОК ...</p>	<p>Тема 1.2. Название темы</p>	<p>Перечень оценочных средств по теме</p>
		<p align="center">...</p>	
<b>Раздел 2. Название раздела</b>			



	<u>Иметь практический опыт:</u> ... <u>Уметь:</u> ... <u>Знать:</u> ... ПК ... ОК ...	Тема 2.1. Название темы	Перечень оценочных средств по теме
	<u>Иметь практический опыт:</u> ... <u>Уметь:</u> ... <u>Знать:</u> ... ПК ... ОК ...	Тема 2.2. Название темы	Перечень оценочных средств по теме
	...	...	...
	Промежуточная аттестация в форме .....		Оценочное средство

В паспорте ФОС по МДК представлены знания, умения с перечнем их показателей; по учебной практике - умения, практический опыт, по производственной практике - практический опыт, ОК, ПК.

К паспорту фонда оценочных средств прилагается комплект оценочных средств по модулю/МДК/практике, в который могут входить: компетентностно-ориентированные задания, контрольно-измерительные материалы, тесты, разноуровневые задачи, упражнения, вопросы и практические задания для подготовки к зачету, вопросы и практические задания для подготовки к экзамену, экзаменационные билеты, задания для контрольных работ, комплект оценочных средств для всех видов промежуточной аттестации, комплект оценочных средств для квалификационного экзамена по профессиональному модулю и др.

Все комплекты оценочных средств должны содержать критерии оценки результатов выполненной работы.

### Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задачи
2.	Собеседование	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
3.	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
4.	Лабораторная и практическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике	Перечень лабораторных и практических работ
5.	Самостоятельная работа	Способ организации контроля знаний, предполагающий выполнение заданий с минимальными ограничениями на время выполнения и использование вспомогательных материалов.	Перечень видов самостоятельной работы <sup>1</sup> .
6.	Проект	Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных проектов
7.	Рабочая тетрадь	Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала.	Образец рабочей тетради
8.	Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания следующих уровней: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).	Комплект разноуровневых задач и заданий

9.	Расчетно-графическая работа	Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.	Комплект заданий для выполнения расчетно-графической работы
10.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
11.	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений
12.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Вопросы по темам/разделам дисциплины
13.	Творческое задание	Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.	Темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий
14.	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Комплект тестовых заданий или КИМ
15.	Тренажер	Техническое средство, которое может быть использовано для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.	Комплект заданий для работы на тренажере
16.	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе
17.	Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.	Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии, полемики, диспута, дебатов

18.	Портфолио	Целевая подборка работ обучающегося, раскрывающая его индивидуальные образовательные достижения в одной или нескольких учебных дисциплинах.	Структура портфолио
19.	Деловая и/или ролевая игра	Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.	Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый результат по каждой игре
20	Компетентностно-ориентированное задание	Оценочное средство, позволяющее определить уровень сформированности общих компетенций.	Комплект КОЗ
21	Комплект оценочных средств	Оценочное средство, позволяющее определить уровень сформированности профессиональных компетенций.	КОС, оформленный согласно заданной структуры

<sup>1</sup> Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы могут быть: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение карт и других материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.).

Примерные формы выполнения самостоятельной работы: подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.; решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и дипломных работ (проектов); опытно-экспериментальная работа; упражнения на тренажере.

Министерство образования и науки Самарской области  
государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
"Жигулевский государственный колледж"

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
ПО ПРЕДМЕТУ/ДИСЦИПЛИНЕ/  
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ**

---

Курс \_\_\_\_\_

Для специальности(ей)/профессии(ий) (код и наименование  
специальности(ей)/профессии(ий))

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

20 \_\_\_\_ год

РАССМОТРЕНО  
на заседании предметной (цикловой)  
комиссии

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
Председатель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Составлено в соответствии с требованиями  
ФГОС СПО к реализации программы  
подготовки специалистов среднего звена/  
программы подготовки квалифицированных  
рабочих и служащих по  
специальности(ям)/профессии(ям)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
Заместитель директора  
по учебно-методической работе

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для текущего контроля освоения образовательных результатов предмета/дисциплины/междисциплинарного курса профессионального модуля

\_\_\_\_\_ (код и наименование предмета/дисциплины/МДК в соответствии с учебным планом)  
по специальности/профессии среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_ (код и наименование профессии/специальности)  
Нормативными основаниями проведения оценочной процедуры по предмету/дисциплине/междисциплинарному курсу профессионального модуля

\_\_\_\_\_ (индекс, наименование предмета/УД/МДК)  
являются:  
федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования,

\_\_\_\_\_ (код, название).  
федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии/ специальности

\_\_\_\_\_ (код, название).  
утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_;  
рабочая программа учебного предмета/учебного дисциплины/профессионального модуля

\_\_\_\_\_ (индекс, наименование предмета/УД/ПМ)  
Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации основных профессиональных образовательных программ, утвержденное приказом по

\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.  
(наименование образовательной организации)

Настоящий комплект оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля

Используемые в КОС оценочные средства представлены в таблице:

Разделы (темы) предмета/ дисциплины/МДК	Контролируемые образовательные результаты, знания, умения, формируемые компетенции	Оценочное средство текущего контроля, представленного в ФОС

Текущий контроль, осуществляемый преподавателем в процессе изучения обучающимися учебного материала (входной контроль; контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных, самостоятельных работ и т.п.)

Результаты оценочной процедуры по каждому оценочному средству, входящему в текущий контроль, фиксируются в журнале учебных занятий.



**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ  
ПРЕДМЕТА/ДИСЦИПЛИНЫ/  
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

**Раздел 1. \_\_\_\_\_  
предмета/учебной дисциплины/МДК 00.00**

---

**Тема 1. ....  
*Устный или письменный опрос***

Теоретические вопросы:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Норма времени выполнения:**

**Критерии оценивания устного ответа на теоретические вопросы:**

**Критерии оценивания письменного ответа на теоретические вопросы:**

**Тема N. ....  
*Устный или письменный опрос***

Теоретические вопросы:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Норма времени выполнения:**

**Критерии оценивания устного ответа на теоретические вопросы:**

**Критерии оценивания письменного ответа на теоретические вопросы:**

Тема N .....

*Тестирование*

Тест « \_\_\_\_\_ »

*Инструкция для обучающегося:*

**Норма времени выполнения:**

**Ключ к тесту по теме:**

**Критерии оценки:**

Тема N .....

*Компетентностно-ориентированное задание*

**Назначение задания** \_\_\_\_\_

**Задание:**

**Источник:**

**Инструмент проверки:**

*Примечание:* На сайте ЦПО СО в разделе *Формирование и оценка общих компетенций* можно ознакомиться с коллекцией компетентностно-ориентированных заданий. Имеются [КОМПЛЕКТЫ КОЗ ПО ТОП-50](#)

Тема N .....

**Контрольная работа № \_\_\_\_**

Задания для контрольной работы:

**Норма времени выполнения:**

**Критерии оценки контрольной работы:**

**Лабораторные, практические работы**

*Примечание:* Лабораторные, практические работы представляются отдельными документами в виде методических указаний по выполнению лабораторных (практических и др. видов) работ, разработанных в соответствии с положением УМК колледжа.

Учебное издание

Орешина Наталия Александровна

Тусинова Марина Николаевна

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ФОРМИРОВАНИЮ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Отпечатано в ГАПОУ СО «ЖГК»  
445350 Самарская обл., г.о. Жигулевск,  
г. Жигулевск, ул. Мира, 22